

2022 청소년 동아리 프로그램 지원사업 계획(안)

- 청소년 및 대학생 자원봉사 활성화 지원 및 참신한 아이디어와 우수사례 발굴 보급
- 우수사례 발표대회를 통한 청소년층의 다양한 활동사례 공유로 자원봉사 활동 문화 확산

1. 사업개요

- 추진기관: 춘천시자원봉사센터
- 모집기간: 2022. 2. 23.(수) ~ 3. 15.(화) 18:00까지
- 사업기간: 2022년 4월 ~ 10월
- 사업비: 3,000천원
- 사업지역: 관내
- 지원대상: 1365 포털 시스템에 등록된 청소년·대학생 동아리
- 지원한도: 심사·선정 후 지원
- 주요내용
 - 아이디어 공모 및 동아리 활동 사업비 지원
 - YOUTH 자원봉사 우수사례 발표대회 참여 기회 제공

2. 추진일정

일 정	내 용	세부내용 및 제출서류	비고
2월	<ul style="list-style-type: none">○ 신청기간 - 2. 23.(수)~ 3. 15.(화)○ 신청마감 - 3. 15.(화) 18:00까지	<ul style="list-style-type: none">○ 신청서(첨부1)○ 사업계획서(첨부2)○ 정보제공동의서(별첨1)	
3월	<ul style="list-style-type: none">○ 심사·선정 및 결과 통보	<ul style="list-style-type: none">○ 심사 및 선정 - 3. 22.(화) 14:00~	

		○ 선정결과 통보 - 3. 23.(수)	
	○ 간담회 개최 - 3. 30.(수) 19:00~	○ 사업진행과정, 예산집행, 활동 등 설명	
4월~10월	○ 자원봉사활동 전개 - 4. 1.(금) ~ 10. 31.(월)	○ 선정단체별 자원봉사활동 전개 ○ 사업비 센터에서 직접 집행	
	○ 활동 현장 방문	○ 단체 활동 일정에 맞춰 방문	
10월	○ 사업종료	○ 사업종료 후 사업비 집행 불가 ※사업연장 시 사전 논의	
11월	○ 결과보고서 제출 - 11. 15.(화)	○ 결과보고서(첨부3)	

3. 세부추진계획

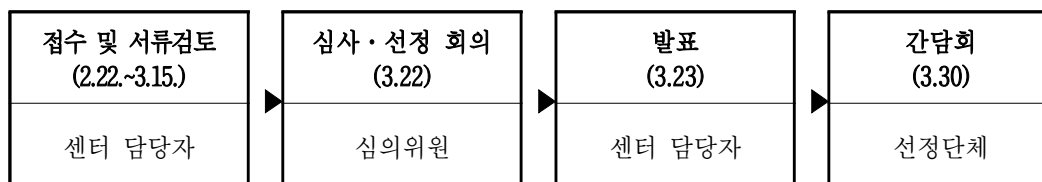
1) 사업홍보

- 센터 홈페이지 홍보
- 센터등록 단체 공문발송

2) 신청서 교부 및 접수

- 신청 및 접수: 2. 23.(수) ~ 3. 15.(화)
- 접수방법: 센터 홈페이지 공지사항 ‘2022 청소년 동아리 프로그램 지원 사업’ 양식 다운
- 접수서류: 신청서, 사업계획서, 정보제공동의서 각 1부.

3) 심사절차



4) 선정단체 간담회

- 일 시: 3. 30.(수) 19:00~

○ 장 소: 센터 1층 교육장 또는 온라인(줌)

○ 내 용

- 사업활동 및 사업비 집행 방법 안내

5) 사업비 집행

○ 사업비 집행 주체: 춘천시자원봉사센터

○ 사업비 집행 절차

- 단체활동 계획서에 의거 활동시작 일주일 전 반드시 센터로 사전통보

⇒ 구입품목, 금액, 구입처, 결제방법 등 사전협의

- 센터 담당자가 지출품의서 작성 및 활동 전·후 결제

⇒ 단체(개인) 선 결제 후 센터에서 단체(개인)에게 집행 절대 불가

○ 지원내용

구분	지원 내용	비고
강사료	<ul style="list-style-type: none">• 봉사단 활동과 직접적 관계가 있는 내용이어야 함• 초빙된 외부 강사의 강사료 지원 (강사: 단체 회원 불가, 강사이력, 강의자료 등 제출)• 단체 회원의 자격 과정에 필요한 교육비는 지원 제외	125,000원 이상 8.8% 원천징수
활동물품 (재료)구입	<ul style="list-style-type: none">• 단체 활동 성격에 맞는 소모성 용품 또는 재료 구입 ※ 자산성 물품 제외, 대여 가능	
홍보물품	<ul style="list-style-type: none">• 활동에 필요한 홍보용품• 인쇄물(리플렛 등) 제작	
식비 (간식)	<ul style="list-style-type: none">• 봉사 활동시 봉사자 식비, 교통비는 자부담 처리 원칙• 간식비는 사업비의 20%가 넘지 않도록 조정	

6) 활동 전개

○ 활동기간: 2022. 4. 1.(금) ~ 10. 31.(월)

○ 활동장소: 관내

○ 활동방법: 선정단체별 사업계획에 의거 봉사활동 추진

7) 현장 확인

○ 기 간: 2022. 4월 ~ 10월

○ 방 법: 단체 활동 일정에 맞춰 현장 방문

○ 내 용

- 봉사활동 현장 확인을 통한 격려
- 봉사활동 시 애로사항 등 논의

8) 사업종료 및 결과보고서 제출

○ 사업종료: 2022. 10. 31.(월)

※ 사업기간 전 예산 집행 및 사업 연장이 필요한 경우 사전 논의

○ 결과보고서 제출: 2022. 11. 15.(화)

[첨부1]

2022 청소년 동아리 프로그램 지원사업 신청서

단체(동아리)명			구 분	중학생 / 고등학생 / 대학생
대표자(학생)	전화		이메일	
주 소	(우편번호 : -)			
신청사업 개요				
프로그램명				
주요활동내용				
사업기간	월 ~ 월	사업장소		
참여인원	명	연 인 원	명	
사업개요	※ 신청사업의 단위사업명과 사업기간, 사업량 등을 간략하게 기재 (예시) • 저소득층 아동 학습지도(3~10월) : 10회 100명			
사 업 비	천원	보 조 금	천원(%)	
		자 부 담	천원(%)	
담 당 자 (지도교사)	직 위 :	전 화 (휴대폰)		
	성 명 :	E-mail		

위와 같이 『2022 청소년 동아리 프로그램 지원사업』에 신청합니다.

2022년 월 일

신청단체명 : 대표자명: (서명 또는 인)

춘천시자원봉사센터 소장 귀하

[첨부2]

2022 청소년 동아리 프로그램 지원사업 사업계획서

1. 사업목적

-
-

2. 사업개요

- 기 간 :
- 장 소 :
- 활동대상 :
- 주요활동내용
 -
 -
 -

3. 추진일정

일 정	주 요 내 용	세 부 추 진 내 용	비고

4. 세부추진계획

- 준비과정
 - ※ 활동대상 선정방법, 타기관과의 업무협조사항, 준비사항, 회원 참여 등을 기술
- 실행단계
 - ※ 프로그램, 활동주기, 활동내용, 소요인원 등 세부적인 추진내용 기술

○ 종결단계

※ 목표 달성여부, 진행과정의 문제점 및 보완사항, 향후 발전방안에 대한 평가계획 기술

5. 기대효과

-
-
-

6. 소요예산 산출내역

사업내용	항목	예산액(원)	산출내역
합계			
보조금	소계		•품명, 단가(원)×개(부, 회 등) 순으로 작성
예시) 환경정화활동	수용비	100,000	•쓰레기 봉투 구입 5,000원×20매
자부담	소계		•품명, 단가(원)×개(부, 회 등) 순으로 작성
예시) 환경정화활동	수용비	100,000	•간식(음료수) 구입 2,000원×5회

[별첨1]

2022 청소년 동아리 프로그램 지원사업 개인정보 수집·이용 및 제3자 정보제공 동의서

○○○자원봉사센터는 「2022 청소년 동아리 프로그램 지원사업」 참가 신청을 위해 아래와 같이 개인정보를 수집·이용 및 제3자 정보제공 동의를 하고자 합니다. 아래의 내용을 자세히 읽으신 후 동의 여부를 결정하여 주시기 바랍니다.

■ 개인정보 수집·이용 내역

수집·이용 항목	수집·이용 목적	보유기간
성명, 직책, 연락처, 주소, 이메일 등	참가신청 확인	봉사활동 종료일 까지

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다.

그러나 동의를 거부할 경우 원활한 심사를 할 수 없어 참가 신청에 제한을 받을 수 있습니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까? 동의함 동의하지 않음

■ 개인정보 3자 제공 내역

제공받는 자	제공목적	제공 항목	보유기간
1365자원봉사 포털	인센티브, 실적관리 등	성명, 연락처	봉사활동 종료일 까지

※ 위의 개인정보 제공에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다.

그러나 동의를 거부할 경우 원활한 심사를 할 수 없어 참가 신청에 제한을 받을 수 있습니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 제3자에게 제공하는데 동의하십니까? 동의함 동의하지 않음

2022 년 월 일

단체명 :

대표자 :

(서명 또는 인)

춘천시자원봉사센터 귀중

[첨부 3]

2022 청소년 동아리 프로그램 지원사업 결과보고

1. 사업개요

단체명					
대표자명		연락처		이메일	
사업명 (프로그램명)					
사업기간	2022. . . . ~				
사업비			보조금	천원(%)	
			자부담	천원(%)	
봉사활동 참여인원		활동횟수		활동연인원	
사업목적	<ul style="list-style-type: none"> • • • 				
주요사업내용	<ul style="list-style-type: none"> • • • <p>※ 단위사업명과 사업기간, 사업량 등을 간략하게 기재</p>				
사업효과	<ul style="list-style-type: none"> • • • 				

2. 추진성과

구 분	계 획		결 과		목표달성 정도(%)	비고
활동기간						
참여봉사자 수						
활동대상						
활동횟수						
활동연인원						
주요 활동내용						
소요예산						

※ 작성 참고사항

- 계획은 사업계획서에 있는 현황을 작성
- 결과는 사업실적을 작성
- 참여봉사자는 회원 중 프로그램에 참여한 회원 수
- 활동대상 (예시) 아동, 노인, 장애인, 청소년, 주민, 마을 등
- 활동횟수는 봉사활동 횟수를 모두 합한 수
- 활동연인원은 매회 봉사활동 인원을 모두 합한 인원
- 주요활동내용은 단위사업명을 간략하게 기재 (예시) 아동 학습지도, 환경정화활동, 이미용봉사 등

5. 사업추진 활동사진

<p>활명동 :</p>	<p>활명동 :</p>
<p>(사 진)</p>	<p>(사 진)</p>
<p>일시 :</p> <p>장소 :</p> <p>내용 :</p>	<p>일시 :</p> <p>장소 :</p> <p>내용 :</p>

<p>활명동 :</p>	<p>활명동 :</p>
<p>(사 진)</p>	<p>(사 진)</p>
<p>일시 :</p> <p>장소 :</p> <p>내용 :</p>	<p>일시 :</p> <p>장소 :</p> <p>내용 :</p>

※ 활동사진은 일정 순으로 매회 활동마다 사진 2매 첨부

※ 사진파일은 용량을 줄여서 삽입